



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO

DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA E INFORMÁTICA

Rua Dom Manoel de Medeiros, s/n. - Dois Irmãos CEP: 52171-900

Recife - PE

Fone: 081-3320-6000

www.ufrpe.br

--

IDENTIFICAÇÃO

DISCIPLINA: **Gestão de Processos de Negócio** CÓDIGO: **PGIA7351**

DEPARTAMENTO: **Departamento de Estatística e Informática**

ÁREA: **Engenharia de Software**

CARGA HORÁRIA TOTAL: **60 h**

NÚMERO DE CRÉDITOS: **04**

CARGA HORÁRIA SEMANAL: **4 h**

TEÓRICAS: **3 h**

PRÁTICAS: **1 h**

PRÉ-REQUISITOS: **Nenhum**

CO-REQUISITOS: **Nenhum**

SEMESTRE/ANO DE APLICAÇÃO:

EMENTA

Introdução à Gestão de Processos de Negócio. Ciclo de Vida de Gestão de Processos de Negócio. Notações para Modelagem de Processos. Governança de Processos. Sistemas Orientados a Processos. Cultura e Pessoas em Gestão de Processos de Negócio.

OBJETIVOS

Apresentar a área de Gestão de Processos de Negócio (*Business Process Management* – BPM), englobando todo o ciclo de melhoria de processos, e ressaltando experiências de organizações públicas e privadas que adotam tais práticas. Será adotado um direcionamento bastante prático e interativo, com seminários, discussões e dinâmicas de grupo, análise de estudos de caso e modelagens de processos reais, de modo a oferecer uma visão mais profunda sobre como aperfeiçoar os processos e melhorar o desempenho da organização.

JUSTIFICATIVA

Na última década, diversas organizações têm adotado BPM como abordagem para melhorar seus processos internos. Em todas as etapas do ciclo de gestão de processos, considera-se o uso intenso de tecnologia da informação, que pode envolver BPMS (*Business Process Management Systems*). Diante disso, é de grande importância que profissionais da área de TI não só entendam como e quais ferramentas podem ser usadas nesse cenário, mas principalmente conheçam e dominem os conceitos e técnicas de gestão de processos sobre as quais elas se fundamentam.

RECURSOS NECESSÁRIOS

Sala de aula para as aulas presenciais, laboratório de Informática e bibliografia recomendada.

CONTEÚDOS

1. Contextualização sobre Processos em Organizações.
2. Histórico de Abordagens Orientadas à Gestão de Processos e Reengenharia Organizacional.
3. Conceitos básicos sobre Gestão de Processos de Negócio.
4. Ciclo de Vida da Gestão de Processos de Negócio (Fases, Técnicas e Procedimentos).
5. Escritório de Processos Corporativo.
6. Notações para Modelagem de Processos de Negócio.
7. Governança de Processos de Negócio.
8. Sistemas de Gestão de Processo de Negócios (BPMS).
9. Papéis e Responsabilidades (Competências, Habilidades e Atitudes – CHA) em Gestão de Processos de Negócio.
10. Tomada de Decisão e Fatores Críticos de Sucesso na Gestão de Processos de Negócio.
11. Tendências e Oportunidades.

PRÁTICA COMO COMPONENTE CURRICULAR

1. Exercícios e discussões em sala de aula.
2. Projeto em grupo para melhoria de processos reais.
3. Seminário.

BIBLIOGRAFIA

--

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

1. Vom Brocke, J., & Rosemann, M. (Eds.). Handbook on business process management 2. Springer-Verlag Berlin Heidelberg. 2015.
2. M. Dumas, M. La Rosa, J. Mendling, H.A. Reijers. Fundamentals of Business Process Management. Springer. 2013.
3. B. Silver: BPMN Method and Style: A Levels-based Methodology for BPM Process Modeling and Improvement Using BPMN 2.0. Cody-Cassidy Press. 2009.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

4. Association of Business Process Management Professionals (ABPMP). Business Process Management Common Body of Knowledge (BPM CBOK). V3.0. 2014.
5. Jeston, J., & Nelis, J. Business process management. Routledge. 2014.
6. van der Aalst, W. M. Business process management: A comprehensive survey. ISRN Software Engineering. 2013.
7. Vom Brocke, J., & Rosemann, M. (Eds.). Handbook on business process management 1. Springer-Verlag Berlin Heidelberg. 2010
8. M. Weske: Business Process Management. Concepts, Languages, Architectures. Springer. 2007.

Responsável: George Valença